



DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICO

N. 8 DEL 01-02-2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE COMPENSO AL
REVISORE DEI CONTI 1° E 2° SEMESTRE 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visti:

- ñ Lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 12.05.2004;
- ñ Il Decreto Legislativo n.267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;
- ñ La Deliberazione Consiglio Comunale n.9 del 31.05.2022, di approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10 del D.Lgs. n.118/2011);
- ñ Il Regolamento Comunale di Contabilità armonizzato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.45 del 18/11/2016 e modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 12 del 05.04.2017;
- ñ La Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 31.05.2022 di approvazione del Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2022-2024;
- ñ L'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali come stabilito nella Parte II del D.lgs. 18 Agosto 2000, nr. 267, e ss.mm.ii (TUEL) come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2014, nr. 126;
- ñ il Decreto Legislativo 23.06.2011, nr. 118 e ss.mm.ii in materia di armonizzazione contabile;
- ñ Il Decreto Sindacale n° 4 del 08.02.2023, di nomina della Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile

Richiamato:

- l'art. 6-bis («conflitto di interessi») della L. 241/1990 e ss. mm. ii. - introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012 – ai sensi del quale *il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;*

Dato atto che: nel procedimento in oggetto non sussiste alcuna situazione di conflitto di interessi;

Atteso che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 il Decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022, recante il “*Differimento al 31 marzo 2023 del termine per la*

deliberazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali”, successivamente rettificato dalla L. 197 del 29 dicembre 2022, che al comma 775 differisce ulteriormente la data per l’approvazione del bilancio di previsione al 30 Aprile 2023;

Dato atto che questo Ente, non avendo ancora approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2023, si trova a dover operare in regime di bilancio provvisorio;

Richiamata la propria determinazione della Responsabile dell’area finanziaria n. 24 del 13.06.2019 con la quale veniva impegnato € 10.683,87 come compenso per il triennio 2019/2022 a favore della Dottoressa Lucia Biagini, quale revisore dei conti di codesto Ente, con imputazione sul capitolo 1010;

Viste le seguenti fatture emesse dalla D.ssa Lucia Biagini, avente sede legale in Via Gremio dei falegnami n.8 ad Oristano, P.Iva 00635480957:

- n. 20/001 del 17.07.2022 relativa alla fornitura del servizio in oggetto per il 1° semestre 2022, di importo pari ad € 1.879,97 comprensivo di i.v.a al 22%;
- n. 3/001 del 10.01.2023 relativa alla fornitura del servizio in oggetto per il 2° semestre 2022, di importo pari ad € 1.879,97 comprensivo di i.v.a al 22%;

Considerato che sul capitolo 1010 negli impegni 131/19 e 158/22 sono disponibili, rispettivamente, € 1.385,49 ed € 22,00, si rende pertanto necessario impegnare un ulteriore somma pari ad € 2.352,45 per coprire l’intero importo delle fatture suindicate;

Dato atto che la suddetta fornitura è stata regolarmente eseguita;

Verificata l'esattezza dei conteggi in essa riportati;

Visto il Durc On Line Protocollo INAIL_36382787 del 18/01/2023 e con scadenza in data 18/05/2023 attestante che la ditta Biagini Lucia, avente sede in Via Gremio dei falegnami n.8 - 09170 Oristano, P.IVA 00635480957, risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

Visto il Decreto del Ministro dell'Economia delle Finanze del 23.01.2015, recante disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) secondo quanto disciplinato dall’art. 1, comma 629, della Legge n. 190 del 23.12.2014, applicabile alle operazioni fatturate a partire dal 1° Gennaio 2015;

Richiamato il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Richiamato il D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29.04.2022;

Preso atto che la situazione in cui versa il Responsabile del Procedimento non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi;

Visto il DPGR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 Maggio 2014;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare la residua la somma di € 2.352,45 sul capitolo 1010;

Di dar luogo alla liquidazione dell'importo complessivo di € 1.879,97 della fattura n. 20/001 del 17.07.2022 e dell'importo di € 1.879,97 della fattura n. 3/001 del 10.01.2023 emesse dalla D.ssa Lucia Biagini, avente sede legale in Via Gremio dei falegnami n.8 ad Oristano, P. Iva 00635480957;

Di versare in favore dell'Erario della somma complessiva di € 678,02 relativa all'I.V.A. al 22%, secondo le modalità e i termini fissati dal decreto richiamato in premessa;

Di imputare l'importo complessivo di € 3.759,94 nel **Capitolo 1010 conto residui**;

Di dare atto che la presente determinazione è trasmessa, con allegate fatture, all'Ufficio di ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento per la suddetta spesa con accredito bancario ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;

Da atto che la presente atto di liquidazione diventa eseguibile al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria da parte dell'Ufficio contabile così come disciplinato dall'art. 151, co. 4, D. Lgs. 267/2000;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di dare Atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Villa Sant'Antonio (www.comune.villasantantonio.or.it) nell'Albo Pretorio Online per n.15 giorni consecutivi, così come disposto dall'art. 23 della D. Lgs 33/2013.

La Responsabile del Servizio
Fabiano Frongia

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

VEDI ALLEGATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

La Responsabile del Servizio
Fabiano Frongia